

**Aan:**

Belastingdienst/Centrale administratie

**Let op!** Lees voordat u de aangifte invult de richtlijnen op de achterzijde.**1 Persoonlijke gegevens**

- 1a Euroklantnummer .....
- 1b Naam en voorletters .....
- 1c Straat .....
- 1d Postcode en plaats .....
- 1e Telefoonnummer .....

**2 Gegevens zware motorrijtuigen**

	Kenteken	Nationaliteit	Begindatum tijdvak	Einddatum tijdvak	Aantal assen	Milieu- classificatie	Verschuldigde belasting
1	.....	.....	.....	.....	.....	.....	€.....
2	.....	.....	.....	.....	.....	.....	€.....
3	.....	.....	.....	.....	.....	.....	€.....
4	.....	.....	.....	.....	.....	.....	€.....
5	.....	.....	.....	.....	.....	.....	€.....
6	.....	.....	.....	.....	.....	.....	€.....
7	.....	.....	.....	.....	.....	.....	€.....
8	.....	.....	.....	.....	.....	.....	€.....
9	.....	.....	.....	.....	.....	.....	€.....
10	.....	.....	.....	.....	.....	.....	€.....
	.....	.....	.....	.....	.....	.....	€.....
						Totaalbedrag	€..... +

**Ondertekening**

Ik verklaar deze aangifte duidelijk, stellig en zonder voorbehoud te hebben ingevuld.

Plaats en datum .....

Handtekening .....

## Richtlijnen voor het gebruik van de Aangifte BZM versnelde procedure.

*U vult het formulier met de hand of schrijfmachine in*

- Stuur géén voorblad mee met de aangifte.
- U mag de aangifte kopiëren, invullen en faxen. Het origineel kunt u dan bewaren en kopiëren wanneer u een aangifte nodig heeft.
- U kunt natuurlijk ook een nieuwe aangifte aanvragen.
- Vermeld op *elke pagina* uw persoonlijke gegevens en handtekening.
- Schrijf duidelijk, in blokletters.
- Gebruik een 12 punts typeletter, 10 karakters per inch, regelafstand 2.

**Let op!** Als het formulier onduidelijk is ingevuld, kan de Belastingdienst/Centrale administratie geen snelle toezending van het certificaat garanderen.

*U verstuurt een fax met behulp van uw PC*

- Stuur géén voorblad mee met de aangifte.
- Vermeld op *elke pagina* uw persoonlijke gegevens en handtekening.
- De lay-out van uw formulier moet gelijk zijn aan deze aangifte.
- Maak gebruik van een 12 punts letter of groter, of van een typeletter van 10 karakters per inch.

**Let op!** Als het formulier onduidelijk is ingevuld, kan de Belastingdienst/Centrale administratie geen snelle toezending van het certificaat garanderen.

## Toelichting op de vragen

### 1 Euroklantnummer

Hier vult u uw Euroklantnummer, uw naam, adres en telefoonnummer in.

### 2 Gegevens zware motorrijtuigen

#### *Kenteken*

Hier vult u de kentekens in van de motorrijtuigen waarvoor u aangifte wilt doen. Ook is het mogelijk om voor één motorrijtuig aangifte te doen voor meerdere tijdvakken. U vult dan steeds hetzelfde kenteken in.

#### *Nationaliteit*

Hier vult u het land in waar het motorrijtuig in het kentekenregister is geregistreerd.

#### *Tijdvak*

Hier vult u de begin- en de einddatum van het tijdvak in. Het tijdvak begint op de dag waarop het gebruik van de autosnelweg begint.

Het tijdvak eindigt op de laatste dag dat u met uw motorrijtuig gebruik van de autosnelweg wilt maken.

#### *Aantal assen*

Bij deze vraag vult u het aantal assen van het motorrijtuig in. Als het motorrijtuig gebruikt wordt in combinatie met een aanhangwagen/oplegger, moet aangifte worden gedaan van het aantal assen van de gehele combinatie. Voor een motorrijtuig/combinatie met maximaal 3 assen geldt het lage tarief. Als het totale aantal assen 4 of meer bedraagt, betaalt u het hoge tarief.

#### *Milieuclassificatie*

De milieuclassificatie bestaat uit een euro-norm 0, 1, 2 of hoger. Vul één van deze cijfers in. Is de milieuclassificatie 3 of hoger, dan vult u een 2 in. Is er geen milieuclassificatie bekend, vul dan een 0 in. De milieuclassificatie is u meegedeeld door de RDW of staat op het kentekenbewijs deel 1 of 1A vermeld.

#### *Verschuldigde belasting*

Vul de verschuldigde belasting in euro's in. Voor de berekening kunt u combinaties maken van het tarief voor een dag, een week en een maand tot maximaal een jaar. U mag daarbij uitgaan van de voordeligste combinatie van perioden.

Voorbeeld: Als u met een motorrijtuig 8 aaneensluitende dagen van de autosnelweg gebruik gaat maken, vult u als einddatum de achtste dag in. In de rubriek "Verschuldigde belasting" vermeldt u de som van het tarief van één dag en één week. U ontvangt in dit geval ook slechts één certificaat.

### Heeft u nog vragen?

Kijk dan op internet:  
[www.belastingdienst.nl/mrb](http://www.belastingdienst.nl/mrb)  
Of bel met de BelastingTelefoon Auto:  
0800 - 0749, op werkdagen tussen  
8.00 uur en 17.00 uur.